

Objetivo del Programa:	Proporcionar el material para la realización de trabajos académicos de consultas e investigaciones	Alineación con el PIID:	Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa Estrategia 2.1 Incrementar la cobertura de la educación superior y ampliar la oferta educativa en sus diferentes modalidades. Estrategia 4.4 Fortalecer la infraestructura de la actividad científicas, tecnológica y de innovación.
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1-LIBROS POR ESTUDIANTE	Proporcionar el material para la realización de trabajos académicos de consultas e investigaciones	Semestral	5	5	5	4	4	5	Sí	Número de libros por cada estudiante	(Total de libros en el centro de información / total de estudiantes matriculados) X 100	N/A	N/A	Reporte de préstamos de libros interno y externo	4	1	1	1	1
														Reporte de la cantidad de usuarios que ingresan diariamente	4	1	1	1	1
														Reporte de multas de usuarios	10	2	3	2	3
														Realización de inventario del acervo bibliográfico	2	1	0	1	0
														Elaboración de estadística de biblioteca	1	1	0	0	0
														Dar de Alta los libros nuevos adquiridos por semestre	2	0	1	0	1
														Forrado y Etiquetado de los libros	2	0	1	0	1
														Servicio de reparación de libros	2	1	0	1	0
														Realizar el llenado de la ficha bibliográfica	4	1	1	1	1
														Adquisición y compra de material bibliográfico	2	1	0	1	0
														Actualización del Acervo bibliográfico permanente	4	1	1	1	1
														Actualización del Acervo bibliográfico permanente	2	1	0	1	0

Objetivo del Programa:	Impulsar el desarrollo y utilización de tecnologías de la información y la comunicación en el sistema educativo para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, ampliar sus competencias para la vida y favorecer su inserción en la sociedad del conocimiento	Alineación con el PIID:	Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos. Estrategia 1.5 Consolidar el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación en los servicios educativos. Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa Estrategia 2.1 Incrementar la cobertura de la educación superior y ampliar la oferta educativa en sus diferentes modalidades.
-------------------------------	---	--------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE COMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	Lograr que alumnos puedan tener a acceso a computadoras con internet, y acceso a laboratorio especializados	Anual	110	74	74	74	74	74	No	Numero de computadoras activas y en condiciones para el uso de alumnos	unidad (U) = 1 equipo de computo (CPU, monitor, teclado y mouse) con acceso a internet en area de laboratorios, centro de computo o centro de información; donde U es una constante. Numero de equipos alcanzados (n) $\sum_{i=1}^n U$	Se adquirieron los equipos necesarios pero el espacio y adecuación no fue posible en el año 2019	N/A		Limpieza de hardware	360	120	60	120	60
															Actualización de software	360	120	60	120	60
															Respaldo de información	120	0	60	0	60
															Actualización de hardware	12	3	3	3	3
															Renovación de equipo de computo	10	0	0	10	0
															Mantenimiento a servidores, equipo de red y cableado	12	3	3	3	3
															Renovación de equipo de computo en laboratorios	30	30	0	0	0
															Vigilancia a las areas de computo	4	1	1	2	0
															Actualización de personal	2	1	0	1	0
															Implementación de equipos especializados en laboratorio de redes	3	3	0	0	0
2.-COBERTURA DE INTERNET INALÁMBRICO PARA BÚSQUEDA Y APLICACIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS	Cobertura inalámbrica para alumnos y personal docente del instituto	Semestral	70%	20%	60%	60%	60%	60%	No	Porcentaje de cobertura en edificios con concurrencia de alumnos	Areas de cobertura Edificio A= 3, Edificio B = 3 , Edificio C= 1 Cafeteria= 1; Total de areas (TA) = 8 Areas Cubiertas(AC)=? Formula Porcentaje Alcanzado(PA): PA=(AC X 100)/TA	El porcentaje en cobertura se alcanzó pero no fue tomado en cuenta por notificarlo 2 días después de la fecha de petición	N/A		Informe junta directiva	4	1	1	1	
															Informe de mantenimientos al sistema de calidad	2	0	1	0	1
															Elaboración expediente de mantenimientos	12	3	3	3	3
3.-FORTALECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE COMPUTO , COMUNICACIONES Y ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE COMPUTO	Fortalecimiento y mantenimiento de la Infraestructura de computo , comunicaciones y administración del Centro de Computo	Anual	100%	25%	50%	50%	50%	50%	No	Equipos en condiciones optimas	Total de Equipos (TE), Equipos en Condiciones (EE), Porcentaje Alcanzado (PA) Formula: PA=(EE x 100)/TE	El porcentaje en cobertura se alcanzó pero no fue tomado en cuenta por notificarlo 2 días después de la fecha de petición	N/A		Fortigate	1	1	0	0	0
															Avg antivirus	1	1	0	0	0
															Equipos de difusión de señal inalámbrica	12	3	3	3	3

Objetivo del Programa:	Planear, coordinar y evaluar las actividades que permitan el desarrollo académico del personal docente, de conformidad con las normas y lineamientos establecidos por la SEP y el SGI del Instituto.	Alineación con el PIID:	Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos. Estrategia 1.1 Fortalecer el nivel de habilitación del profesorado Estrategia 1.2 Reconocer el desempeño académico del profesorado Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación
-------------------------------	--	--------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplió Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.-PERSONAL DOCENTE EN CURSO DE ACTUALIZACIÓN POR ACADEMIA	Fortalecer la actualización del personal docente en conocimientos, habilidades y aptitudes necesarias que le permitan mantenerse a la vanguardia en su campo de acción.	Semestral	75%	0%	0%	0%	0%	0%	No	% de profesores en cursos de actualización por academia	(Docentes con al menos un curso de actualización de mínimo 30 hrs por semestre. / Total de personal docente) X 100	En lo correspondiente a el rubro de actualización docente se tienen propuestas, sin embargo, en la programación de capacitación de dio prioridad a la parte de formación, debido a que se le dio prioridad a la parte de formación docente ya que hubo que atender la necesidad de reforzar con cursos de formación el rubro de motivación derivado de su		Planeación de la Capacitación, Formación y Entrenamiento	0	0	0	0	0
														Elaboración del Programa de Capacitación	0	0	0	0	0
														Realizar cursos, talleres	0	0	0	0	0
2.-APOYO PARA OBTENER PERIL DESEABLE DE LA PLANTA DOCENTE	Estimular el desarrollo profesional del personal docente, en su habilitación en estudios de posgrado.	Anual	12%	3%	3%	3%	3%	3%	No	Porcentaje de Profesores participando en Programa PRODEP	Personal participando en PRODEP / Total de personal docente X 100	Durante el 2019, tuvimos la participación de dos docentes de los cuales solo uno de ellos recibio el reconocimiento como Perfil Deseable, el resto del personal se prepara para la convocatoria 2020, de manera que puedan contar con un CVU, mucho mas robustecido que pueda cumplir con lo requerido en las Reglas de Operacione del PRODEP.		Elaborar un cronograma de actividades para dar cumplimiento al proceso de evaluación al desempeño docente	0	0	0	0	0
														Aplicar instrumento de evaluación a alumnos vigentes en el periodo a evaluar	0	0	0	0	0
														Generar los reportes de resultados por plantel, carrera y docentes evaluados	0	0	0	0	0
														Entregar y retroalimentar a docente en base en base a los resultados obtenidos en dicho proceso.	0	0	0	0	0
														Elaborar solicitud de aplicación y guía de estudio para examen de selección	0	0	0	0	0
3.-PERSONAL DOCENTE EN CURSO DE FORMACIÓN DOCENTE	Fortalecer la formación del personal docente en conocimientos, habilidades y aptitudes necesarias para desempeñar las funciones del puesto que ocupa.	Semestral	95%	40%	95%	95%	100%	100%	Sí	Porcentaje de personal docente capacitado	Personal participando capacitado / Total de personal docente X 100			Reporte de resultados generales por sustentante	0	0	0	0	0
														Pago de servicio de paquetería de exámenes no utilizados	0	0	0	0	0
														Pago de exámenes utilizados en la aplicación del Examen de Selección	0	0	0	0	0
														Certificación del personal docente en Tecnologías de la Información	0	0	0	0	0
														Certificación en el Estándar de Competencia EC0772	0	0	0	0	0
														Pago de apoyos a docentes en estudios de posgrado	0	0	0	0	0

Objetivo del Programa:	Difundir a través de los diversos medios de comunicación las actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas. Así como promover la oferta educativa de nuestro instituto en las instituciones de educación media superior.	Alineación con el PIID:	Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa. Estrategia 2.1 Incrementar la cobertura de la educación superior y ampliar la oferta educativa en sus diferentes modalidades.
-------------------------------	---	--------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1- ACTIVIDADES Y/O EVENTOS DE DIFUSION AL AÑO	Difundir las diferentes actividades realizadas del Instituto (Academicas, de innovacion, culturales, civas, deportivas, etc.)	Anual	32	3	14	0	0	17	No	actividades y eventos difundidos	(publicaciones programadas /publicaciones realizadas) X 100	No se cumplió la meta porque hubo cambio de titular del departamento y en su momento no se le obligo a dejar las plataformas actualizadas.	N/A	12	3	3	3	3	
															0	0	0	0	
															0	0	0	0	
															0	0	0	0	
2.-ESCUELAS PROMOVIDAS	Difundir la oferta educativa en las diferentes instituciones del area de influencia del Instituto	Anual	13	3	26	0	0	29	Sí	numero de instituciones promovidas	(total de instituciones / numero de instituciones promovidas) X 100	N/A	N/A	1	1	0	0		
														13	0	13	0		

Objetivo del Programa:	Mantener de manera integral el sistema de control escolar, la entrega de títulos, gestionar los tramites de estudiantes y promover la buena salud entre la población estudiantil.	Alineación con el PIID:	Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa. Estrategia 2.2 Asegurar el acceso, permanencia y egreso de los estudiantes.
-------------------------------	---	--------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-ENTREGA DE TÍTULOS	Realizar el trámite de titulación a los alumnos que así lo soliciten	Anual	80%	0%	24%	24%	31%	31%	No	Porcentaje	(Títulos Entregados en Tiempo / Total de Títulos Tramitados) * 100	No se elaboran documentos trimestrales.	Por motivo de coordinación con la subsecretaría de educación media y superior el trámite se concentra en uno o dos trimestres dependiendo el caso..		Revisión de papelería por parte del alumno	2	1	0	1	0
															Programación de acto protocolario	2	0	1	0	1
															Trámite de pago para generación de título	2	0	1	0	1
															Trámite de pago para generación de cédula profesional	2	0	1	0	1
															Protocolo de entrega de título	2	0	1	0	1
															Llenado de libro de actos protocolarios	2	0	1	0	1
2.-INTEGRIDAD DEL SISTEMA DE CONTROL ESCOLAR Y DE LOS REGISTROS ACADÉMICOS DE LOS ESTUDIANTES	Mantener actualizada la información de los alumnos durante su proceso de inscripción, reinscripción y tránsito académico	Anual	85%	20%	100%	100%	100%	100%	Sí	Sistema	(Captura de información/expedientes en físico)*100	N/A	N/A		Pago de mantenimiento del sistema de control escolar	0	0	0	0	0
															Proceso de inscripción y reinscripción de alumnos	0	0	0	0	0
															Credencialización de alumnos de nuevo ingreso y reimpressiones	0	0	0	0	0
															Impresiones de actas finales	0	0	0	0	0
															Impresión de listas de asistencia	0	0	0	0	0
															Integración de expedientes	0	0	0	0	0
3.-GESTIÓN DE TRÁMITES, SERVICIOS Y PRESTACIONES OTORGADAS A LOS ALUMNOS	Cubrir las gestiones de los alumnos inscritos en el Instituto	Semestral	80%	20%	58%	58%	58%	58%	No	Trámite	(Solicitudes demandadas/solicitudes atendidas)*100	No se reporto a tiempo al cierre del trimestre.	N/A		Alta de alumnos en el seguro facultativo (IMSS)	2	1	0	1	0
															Pago de póliza contra accidentes personales	2	1	0	1	0
															Trámite de cédula profesional ante autoridades correspondientes	2	0	1	0	1
4.-PROMOVER LA BUENA SALUD ENTRE LOS ESTUDIANTES	Brindar Platicas Sobre Salud Estudiantil	Anual	4	2	0	2	0	4	Sí	Evento	(Eventos programados/eventos realizados)	N/A	N/A		Gestión de platicas a estudiantes en temas de salud	2	1	0	1	0
															Compra de medicamentos para el área de enfermería	2	1	0	1	0
															Compra de material e instrumental medico de prevención	2	0	1	0	1

Objetivo del Programa: Fortalecer el desarrollo integral del estudiante mediante la realización de actividades culturales, artísticas, cívicas, deportivas, y recreativas.

Alineación con el PIID: Objetivo 3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes.
Estrategia 3.1 Fomentar la practica de las actividades deportivas y recreativas
Estrategia 3.2 Impulsar la practica de las actividades culturales, artísticas y cívicas
Estrategia 3.4 Fortalecer el desarrollo humano.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-ESTUDIANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS	Que los alumnos participen en actividades y/o eventos en el area deportiva y recreativa	Semestral	30%	28%	8%	11%	12%	28%	No	Porcentaje	(Matricula total / alumnos que participan en actividades deportivas y recreativas) X 100	No se cumplió la meta porque hubo cambio de titular del departamento y en su momento no se le obligo a dejar las plataformas actualizadas.	N/A	Elaboración de proyecto de actividades deportivas y recreativas	2	1	0	1	0	
															Registrar alumnos en los diferentes clubes deportivos y en torneos deportivos internos y externos regionales, estatales y nacionales	2	1	0	1	0
															Promover concursos deportivos internos	2	1	0	1	0
															Gestionar adquisiciones de material, equipo deportivo, uniformes	2	1	0	1	0
															Elaborar reporte final por cada semestre	2	1	0	1	0
2.-ESTUDIANTES ACTIVIDADES CULTURALES, ARTISTICAS Y CIVICAS	Estudiantes actividades culturales, artísticas y cívicas	Semestral	30%	27%	21%	19%	21%	22%	No	Porcentaje	(Matricula total / alumnos que participan en actividades culturales y cívicas) X 100	No se cumplió la meta porque hubo cambio de titular del departamento y en su momento no se le obligo a dejar las plataformas actualizadas.	N/A	Elaboración de proyecto de actividades culturales, artísticas y cívicas	2	1	0	1	0	
															Registrar alumnos en los diferentes clubes deportivos y en torneos deportivos internos y externos regionales, estatales y nacionales	2	1	0	1	0
															Promover concursos culturales, artísticas y cívicos	2	1	0	1	0
															Gestionar adquisiciones de material, equipo para actividades culturales, artísticas y cívicas	2	1	0	1	0
															Elaborar reporte final por cada semestre	2	1	0	1	0

Objetivo del Programa:

Dar respuesta a las recomendaciones por parte del organismo CACECA en el proceso de acreditación y establecer un modelo flexible formativo altamente influenciado por los empleadores que propicie el aprendizaje de los estudiantes y promueva su incorporación a la vida laboral y a los procesos productivos del sector empresarial. difundir los productos de investigación desarrollados en el programa académico.

Alineación con el PIID:

Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos
Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación.
Objetivo 5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.
Estrategia 5.5 Establecer mecanismos institucionales para facilitar la incorporación de estudiantes y egresados al mercado laboral.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral									
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV						
1.-SEGUIMIENTO A ACREDITACION DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE IGEN	Dar respuesta a las recomendaciones por parte del organismo caceca en el proceso de acreditación	Anual	80%	58%	58%	58%	58%	58%	No	Porcentaje de recomendaciones atendidas	(19 Recomendaciones atendidas / 24 recomendaciones en la acreditación del programa) x 100	Se ha dado avance natural en algunos indicadores, esperando alcanzar el % en los tiempos establecidos por el propio proceso ejemplo: * el % de profesores solicitados con grado de doctor está en proceso propio de terminación *la reprobación promedio ha ido en descenso y se sigue trabajando para alcanzar el indicador solicitado en acreditación.	Se han iniciado las gestiones y convenios con instituciones externas, ajustándonos a los tiempos de las propias instituciones académicas y movilidad estudiantil se han concretado los convenios con algunas instituciones para iniciar con este proceso * las investigaciones difundidas en plataformas donde son premiadas se han conseguido 2, se sigue participando esperando alcanzar la tercera que solicita la acreditación.	Análisis por academia de índices de reprobación y rezago académico	2	0	1	0	1						
																				Programación de cursos remediales y asesorías académicas	2	0	1	0	1
																				Seguimiento escolar	2	1	0	1	0
																				Elaboración de instrumentaciones didácticas	49	24	0	25	0
																				Seguimiento de evaluaciones y entrega de reportes	196	48	48	50	50
2.-EDUCACIÓN DUAL	Establecer un modelo flexible formativo altamente influenciado por los empleadores que propicie el aprendizaje de los estudiantes y promueva su incorporación a la vida laboral y a los procesos productivos del sector empresarial	Anual	5%	8%	6%	6%	6%	6%	Sí	Porcentaje de participación de estudiantes de octavo semestre	3 Estudiantes en educación dual / 60 estudiantes de 8° semestre x 100	N/A	N/A	Elaboración de plan semestral y anual de residencia y titulación	2	1	0	1	0						
														Actos recepcionales y protocolos de titulación	2	1	0	1	0						
3.-INVESTIGACIÓN	Fortalecer el desarrollo académico de profesores y estudiantes a través de la generación de proyectos de investigación, para consolidar las líneas de investigación: "administración estratégica de negocios", "productividad empresarial" y "desarrollo regional y empresarial"	Anual	3	3	3	3	3	3	Sí	Número de proyecto	3 Proyectos de Investigación / 3 Líneas de Investigación = 1 Producto por Línea de Investigación	N/A	N/A	Pasajes aéreos nacionales	4	1	1	1	1						
														Congresos y convenciones	8	2	2	2	2						
														Preparación de material susceptible a revisión por organismo acreditador	4	1	1	1	1						
														Afilación institucional a organismos que coadyuven al fortalecimiento del programa académico	1	1	0	0	0						
														Viáticos de evaluadores para seguimiento de acreditación	1	0	0	0	1						
														Eventos académicos (evento nacional de sea, jornadas académicas, congresos, coloquios)	6	1	2	1	2						
														Educación dual	1	0	1	0	0						
														Especialidad	1	0	0	0	1						

Objetivo del Programa:	Cumplir con los requisitos establecidos por el organismo CACEI para obtener la acreditación. Difundir los productos de investigación desarrollados en el programa académico. Facilitar el aprendizaje del estudiante a través de la realización de forma integrada de un conjunto de actividades del proyecto.	Alineación con el PIID:	Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación.
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-ACREDITACIÓN DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL POR ORGANISMO EXTERNO	Cumplir con los requisitos establecidos con el organismo acreditador para la obtención del programa educativo acreditado	Aual	1 Acreditación	15	15%	20%	20%	20%	No	1 (uno) Programa acreditado	Programa acad industrial / programa acreditado	Participación de áreas involucradas con seguimiento a los criterios de CACEI (ej. estudio factibilidad de carrera, seguimiento a egresados, empleadores)	N/A	2	Elaboración de plan de trabajo semestral de la academia	1	0	1	0	
															Elaboración de instrumentación didácticas	116	30	28	30	28
															Aplicación de evaluaciones y captura de calificaciones	436	112	106	112	106
															Operación de prácticas del programa	20	5	5	5	5
2.-PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Fortalecer el desarrollo académico de docentes y estudiantes a través de la generación de proyectos de investigación, para consolidar la línea de investigación "optimización de productos y procesos" del programa educativo de ing. industrial.	Anual	1	1	1	1	1	1	Sí	Numero de proyectos	Proyectos de investigación / línea de investigación	N/A	N/A	6	2	2	2	0		
														Generar las evidencias electrónicas por punto del manual	32	8	8	8	8	
														Reuniones para homologar criterios de academia	6	2	2	2	0	
3.- PROYECTO INTEGRADOR	Fortalecer el desarrollo académico de estudiantes de octavo semestre a través de su participación en el sector productivo, mediante un proyecto integrador, como una estrategia curricular que permite generar una nueva vía para que desarrollen competencias (específicas y genéricas), logrando la tranferencia y movilización de conocimientos a situaciones de trabajo.	Anual	60% Participación de la matrícula 8° semestre	60%	76%	76%	76%	70%	Sí	Alumnos participantes	(Alumnos participantes en proyecto integrador / alumnos matrícula 8° semestre) x 100	N/A	N/A	2	0	1	0	1		
														Planeación y convocatoria para residencias profesionales y tit	2	1	0	1	0	
														Autorización de anteproyectos y asignación de asesores	4	1	1	1	1	
														Asesoría y seguimientos de proyectos	2	1	0	1	0	
														Informes finales de residencia profesional	2	0	1	0	1	
														Actos recepcionales y protocolos de titulación	10	3	2	3	2	
														Eventos académicos (evento nacional de cea, jornadas académicas, congresos, coloquios)	1	0	0	0	1	
														Proyecto de investigación	4	1	1	1	1	
kits de equipo, refacciones y consumibles																				

Objetivo del Programa:

Realizar el proceso y documento de autoevaluación para diciembre del 2019, fomentar la participación de alumnos de la carrera en eventos regionales, nacionales e internacionales, así como empezar la creación de 2 proyectos apegados a las líneas de investigación autorizadas por el tecnológico nacional de México, así como la certificación de al menos 2 docentes y 5 alumnos en herramientas especializadas de TI durante el año 2019.

Alineación con el PID:

Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.
Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación.
Estrategia 1.5 Consolidar el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación en los servicios educativos.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplimiento Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.-ACREDITACIÓN DE LA CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	Empezar el proceso de acreditación de la carrera de Ingeniería en Sistemas computacionales (Documento de autoevaluación) por el organismo certificador CONAIC a más tardar en diciembre del año 2019	Anual	1	0%	25%	35%	35%	35%	No	Porcentaje	Programa académico acreditado por organismo externo (CONAIC)	Se iniciaron los trabajos de asesoría con CONAIC para la acreditación del programa, un obstáculo fue la previsión de recurso para fortalecer la adquisición de equipo para prácticas y aulas en suficiencia para los requisitos mínimos requeridos y laboratorios para el programa	Gestión de Recursos Adicionales para el fortalecimiento de los planes de estudio	2	1	0	1	0	
															8	2	2	2	2
															1	0	0	0	1
															1	0	0	0	1
															3	0	1	2	0
															2	1	0	1	0
															2	1	0	1	0
2.-PARTICIPACIÓN DE ALUMNOS DE ISIC EN CURSOS Y EVENTOS ACADÉMICOS	Fomentar la participación de alumnos de la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales en eventos académicos nacionales e internacionales, que le permita medir su desempeño de aprendizaje con diferentes instituciones académicas o empresas del ramo para retroalimentarse de la situación profesional en la que se encuentran cada alumno	Semestral	75%	50%	50%	50%	100%	60%	No	Eventos	(N° de Eventos / 4) * 100	N/A	N/A	4	1	1	1	1	
															4	1	1	1	1
															1	0	0	0	1
															4	1	1	1	1
															1	1	0	0	0
3.-IMPULSAR LA CREACIÓN DE PROYECTOS EN LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN AUTORIZADAS POR EL TECN M	Desarrollar al menos 2 proyectos de investigación (1 por cada línea de investigación autorizada por el TecNM) para adjuntar tanto a maestros como alumnos interesados en el desarrollo de investigación científica tecnológica, para que alumnos desarrollen su potencial y dar como resultado artículos en revistas arbitradas y tesis de titulación para alumnos de licenciatura, así como la participación del proyecto en las convocatorias de investigación para la	Anual	2	1	1	1	1	No	Porcentaje	Proyectos de investigación / 2 líneas de investigación autorizadas	N/A	N/A	2	1	0	1	0		
														2	0	1	0	1	
4.-CERTIFICACIÓN DE ALUMNOS Y PROFESORES EN TI	Certificar a profesores y alumnos en herramientas especializadas de TI ofrecidas por empresas del ramo para fomentar la competitividad de docentes y alumnos con respecto a otras instituciones de educación superior.	Anual	7	0	0	0	0	0	No	Porcentaje	Alumnos y docentes certificados/alumnos y docentes que ingresaron a la certificación *100	Solo se certificaron docentes y quedó pendiente establecer la estrategia para certificar alumnos; se realizaron algunos cursos de preparación para alumnos con el fin de certificarlos en su momento	N/A	0	0	0	0	0	



Objetivo del Programa:	Fortalecer el desarrollo y posicionamiento del programa educativo de ingeniería en logística, a través del mejoramiento de prácticas educativas encaminadas al crecimiento de la matrícula y desarrollo de competencias del profesorado adscrito a este programa, así como de los estudiantes de esta carrera.	Alineación con el PIID:	Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación.
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-MATRÍCULA DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE INGENIERÍA EN LOGÍSTICA % ÍNDICE DE CRECIMIENTO DE MATRÍCULA)	Incrementar la matrícula del Programa Ingeniería en Logística	Anual	8%	0%	0%	11%	11%	11%	Sí	Índice de crecimiento de matrícula	$(\text{Matrícula Ago. 19} - \text{Matrícula Ago. 18} / \text{Matrícula Ago. 2018}) \times 100$	Falta de promoción interna por el personal docente (solo 2 docentes adscritos a la división.)	Oferta educativa con costos relativamente más bajos de otras universidades.	4	Seguimiento a gestión del curso	1	1	1	1	
															Seguimiento a proceso de inscripción	1	0	1	0	0
															Seguimiento a proceso de reinscripción	2	1	0	1	0
															Análisis de indicadores de reprobación y deserción	2	1	0	1	0
															Realización de eventos de fortalecimiento al perfil de egreso	2	0	1	0	1
															Seguimiento a indicadores académicos	4	1	1	1	1
															Visitas a empresas y organizaciones por alumnos	10	2	3	2	3
															Implementación de cursos de atención compensatoria	4	1	1	1	1
2.-PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Fortalecer el desarrollo académico de docentes y estudiantes a través de la generación de proyectos de investigación, para consolidar la línea de investigación "MEJORAMIENTO LOGÍSTICO DE LAS PYMES" del programa educativo de Ing. en Logística.	Anual	1	50%	70%	70%	80%	80%	No	Número de proyectos	1	Cumplida con la realización de un proyecto focalizado 100% a la línea de investigación, con resultados palpables para el 2020.	N/A	1	Generación del proyecto	1	1	0	0	0
															Creación de indicadores y entregables	2	1	1	0	0
															Desarrollo del proyecto	4	1	1	1	1
															Seguimiento	4	1	1	1	1

Objetivo del Programa: Conservar en optimas condiciones de funcionamiento el inmueble, mobiliario y equipo con que cuenta la institución , logrando su eficiente operación para contribuir a brindar un servicio de calidad.

Alineación con el PIID:

Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.- MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS	Realizar todos los mantenimientos correctivos solicitados	Anual	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Mantenimientos Correctivos 100%	(Mantenimientos correctivos realizados / mantenimientos correctivos solicitados) X 100	N/A	N/A	Analizar necesidades de mantenimiento	2	1	0	1	0
														Programación y presupuestario de servicios	4	1	1	1	1
														Ejecución de mantenimientos correctivos y preventivos	60	15	15	15	15
														Verificación y aplicación del programa de mantenimiento	16	4	4	4	4
														Informe de evaluación y de acciones realizadas	4	1	1	1	1
														Analizar necesidades de mantenimiento	2	1	0	1	0
														Programación y presupuestación de servicios	4	1	1	1	1
														Ejecución de mantenimientos correctivos y preventivos	180	45	45	45	45
														Verificación y aplicación del programa de mantenimiento	16	4	4	4	4
Informe de evaluación y de acciones realizadas	4	1	1	1	1														
2.-MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS	Realizar todos los mantenimientos preventivos programados	Anual	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Mantenimientos preventivos 100%	(Mantenimientos preventivos realizados / mantenimientos preventivos programados) X 100	N/A	N/A	Analizar necesidades de mantenimiento	0	0	0	0	0
														Programación y presupuestación de servicios	0	0	0	0	0
														Ejecución de mantenimientos correctivos y preventivos	0	0	0	0	0
														Verificación y aplicación del programa de mantenimiento	0	0	0	0	0
														Informe de evaluación y de acciones realizadas	0	0	0	0	0

Objetivo del Programa:

Lograr el 98 % de requisiciones atendidas del total de requisiciones solicitadas

Alineación con el PIID:

Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
REQUISISIONES ATENDIDAS	Alcanzar el 98 % de Requisiciones Atendidas del Total de Requisiciones Solicitadas	Semestral	98%	99%	99%	98%	99%	99%	Sí	Indice de Requisiciones Atendidas	(No. De Requisiciones Atendidas / Total de Requisiciones Solicitadas) X 100	N/A	N/A	Recepción de requisiciones	24	6	6	6	6
				Cotización de artículos y bienes por adquirir	24	6	6							6	6				
				compra del material y equipo solicitado	24	6	6							6	6				
				Realizar los resguardos correspondientes	24	6	6							6	6				
				Elaboración de POA y PTA	1	0	0							1	0				
				Realizar trámites para el pago de los servicios	12	3	3							3	3				
				Mantener limpias las áreas verdes y jardines del ITSSPC	12	3	3							3	3				
				Captura y generación de la dí (SAT)	12	3	3							3	3				

Objetivo del Programa:	Fortalecer la capacitación técnico administrativo y pedagógico del personal directivo y administrativa con el fin de contribuir a la superación profesional y elevar la calidad de los servicios educativos con la integración de competencias laborales	Alineación con el PIID:	Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1. PERSONAL DIRECTIVO Y PERSONAL NO DOCENTE (ADMINISTRATIVO) CAPACITADO (MÍNIMO 30 HORAS POR CURSO)	Fortalecer la capacitación técnico admionistrativo y pedagógico del Personal Directivo con el fin de contribuir a la superación profesional y elevar la calidad de los servicios educativos.	Anual	50%	0%	0%	4%	50%	50%	Sí	% Personal Directivo y Personal No Docente (Administrativos) capacitado	(Administrativo) capacitado / Total del Personal Directivo y Personal No Docente (Administrativos) X 100	Falta de presupuesto	El catalogo de la Sefir no contaba con los temas que se requirieron en su momento.	Revisión de las necesidades de capacitación	1	0	0	1	0
														Diseñar el programa de capacitación	1	0	0	1	0
														Generar el reporte para su previa validación	1	0	0	1	0
														Selección de instructores para cursos autorizados	4	0	0	4	0
														Desarrollo de cursos a personal directivo y administrativo	1	0	0	1	0
														Generación y entrega de las constancias y/o diplomas de participación	1	0	0	1	0
														Pago de servicios profesionales	1	0	0	1	0

Objetivo del Programa: Administrar los recursos asignados a la institución, de acuerdo a las políticas fijadas, bajo los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal a fin de presentar con eficiencia, eficacia y calidad el servicio educativo.

Alineación con el PIID:

Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplimiento Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1. PUBLICACIÓN DE CUENTA PÚBLICA	Fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas del instituto	Anual	1	0	1	0	0	1	Sí	Cuenta publicada	Elaboración de informes financieros contra informes financieros publicados en el diario oficial de la federación	N/A	N/A	Elaboración y entrega de avances de gestión financiera al congreso del estado	0	0	0	0	0
														Elaboración de cuenta pública	1	0	0	0	1
														Elaboración de estados financieros y entrega de información	12	3	3	3	3
														Elaboración de conciliación de ingresos estatales	4	1	1	1	1
														Elaboración y publicación de lista de servicios	1	0	0	0	1
														Elaboración del formato básico sobre la aplicación de recursos federales.	4	1	1	1	1
														Control activos fijos	1	0	0	0	1
														Período de pago de acreedores diversos	36	9	9	9	9
														Período de pago a proveedores diversos	36	9	9	9	9
														Atención a las solicitudes de información ase	4	1	1	1	1
														Atención a las solicitudes de información sefin	2	0	1	0	1
														Atención a las solicitudes de información sefir	4	1	1	1	1
														Atención a las solicitudes de información despacho externo	12	3	3	3	3
														Atención a las solicitudes de información secretaría de educación	4	1	1	1	1
														Atención a las solicitudes de información de la subsecretaría de educación	4	1	1	1	1
Atención a la información solicitada por TECNM	4	1	1	1	1														



Objetivo del Programa:	Planear, dirigir, controlar y evaluar las actividades de planeación, programación, evaluación presupuestal, extensión y vinculación en innovación y elaboración de POA y PTA, organización de juntas directivas, seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas en la ejecución de los proyectos y/o procesos del POA de cada una de las áreas, para evaluar su porcentaje de avance.	Alineación con el PIID:	Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.
-------------------------------	---	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplió Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.-CUMPLIMIENTO TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION DE PLANEACION Y PRESUPUESTACION	Dar cumplimiento al total de solicitudes de información de planeación y presupuestación de las diferentes instancias y estar en condiciones de cumplir en tiempo y forma esto con la finalidad de evaluar la información y ser un factor influyente en la toma de decisiones, los procesos de gestión y la operación de servicios	Trimestral	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Cumplimiento al 100 % del total de solicitudes	(No. de solicitudes Atendidas / Total de Requerimientos Solicitadas) X 100	N/A	N/A	Verificar el cumplimiento de los procedimientos establecidos para la planeacion	2	1	0	1	0
														Coordinar la elaboración de planes de desarrollo institucional	2	1	0	1	0
														Difundir manuales administrativos y verificar su cumplimiento	2	1	0	1	0
														Elaboración de poa y PTA	1	0	0	1	0
														Organización de junta directiva	4	1	1	1	1
														Actualización de información de infraestructura y equipamiento	2	0	1	0	1
														Información de actividades relevantes al estado	4	1	1	1	1
														Atender y dar cumplimiento a todas las actividades relacionadas con la subdirección	4	1	1	1	1
														Elaboración de prodet	1	0	1	0	0
2-SEGUIMIENTO A LAS METAS E INDICADORES INSTITUCIONALES	Análisis y seguimiento de los procesos estratégicos del tecnológico	Trimestral	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Seguimiento a las metas e indicadores	(No. de metas cumplidas / Total de metas programadas) X 100	N/A	N/A	Reunión nacional de planeación	1	0	0	1	0
														Reunión de planeación integral	1	0	0	1	0
														Capacitaciones	1	0	0	1	0
														Participación proexoe	1	1	0	0	0
														Presentación prodet	1	0	0	1	0
3-INFORME DEL ESTATUS DEL TECNOLÓGICO	Dar cumplimiento al proceso de las reuniones directivas	Trimestral	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Juntas Directivas	(No. de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) X 100	N/A	N/A	Organización de las juntas Directivas emitidas por la Secretaria de Educacion Media y Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza.	4	1	1	1	1

Objetivo del Programa:	Supervisar y evaluar el funcionamiento y operación de los distintos programas y proyectos académicos encaminados a mantener los indicadores institucionales relacionados con la prestación del servicio académico.	Alineación con el PIID:	Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos. Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa. Objetivo 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación. Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.-EVALUACION Y SEGUIMIENTO A METAS ACADEMICAS	Supervisar y evaluar el funcionamiento y operación de los distintos programas y proyectos académicos encaminados a mantener los indicadores institucionales relacionados con la prestación del servicio académico.	Anual	90%	74%	53%	62%	56%	61%	No	Porcentaje de metas académicas cumplidas	(Metas Académicas cumplidas / Metas Académicas planeadas) X 100	Un factor para el cumplimiento es contar con una aplicación más amigable e intuitiva para el llenado de información así como una mecánica interna para impactar los logros; pues dos metas de Centro de Cómputo que si cumplen con el alcance no quedaron registradas con ese resultado positivo. Por otro lado las actividades de la Subdirección demandaron durante el 2019 mucho trabajo operativo y de representación lo que ocasionó la falta de seguimiento y análisis de cada meta planteada. La planeación en su momento en las Acreditaciones de los Programas se impactó tal vez sin evaluar del todo los costos para mejorar la infraestructura equipo bajo los requisitos de cada organismo acreditador	N/A	Seguimiento a Metas y Programas Académicos	4	1	1	1	1
2.-REALIZACION DE EVENTOS INSTITUCIONALES EXTRACURRICULARES Y DE PROMOCION	Cumplimiento de actividades de orden extracurricular, que fortalecen el impacto y la presencia del Instituto en el entorno .	Anual	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Eventos realizados	Eventos realizados / Eventos planeados X 100	N/A	N/A	Ceremonia de Graduación	1	1	0	0	0
														Celebración del Día del Estudiante	1	0	1	0	0
														Celebración del Día del Maestro	1	0	1	0	0
														Jornada Académica y Semana Nacional de Ciencia y Tecnología	2	0	0	0	2

Objetivo del Programa:

1.-Ofertar un curso de inglés (los primeros 4 niveles a generación 2018-2022) a los alumnos del Instituto el cual les permita alcanzar un nivel a2 (básico avanzado). 2.- Capacitación constante a los facilitadores obteniendo una certificación. 3.- Obtener el registro ante PCLE para contar con la facultad de liberación de alumnos para fines de titulación a través de los 10 niveles.

Alineación con el PIID:

Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos
Estrategia 1.6 Fomentar la internacionalización de los institutos tecnológicos y centros.
Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.
Estrategia 2.2 Asegurar el acceso, permanencia y egreso de los estudiantes.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.-CURSO DE INGLÉS (4 DE 10 NIVELES DE 45 HORAS CADA UNO) PARA LOS ALUMNOS DE GENERACIÓN 2018-2022.	Que un 70% de los alumnos de la generación 2018-2022 acrediten los 4 niveles	Semestral	70%	42%	86%	80%	80%	80%	Sí	Porcentaje de alumnos de la generación 2018-2022 que estén inscritos en la CLE	(% de alumnos de la generación 2018-2022 que estén inscritos en la CLE. / 100% de matrícula de alumnos de la generación 2018-2022) X 100	N/A	N/A	Elaboración de plan de trabajo semestral y anual	2	1	0	1	0
														Promoción e inscripción de alumnos al curso	2	1	0	1	0
														Organización y creación de grupos, horarios y espacios	4	1	1	1	1
														Seguimiento a instrumentaciones didácticas	4	1	1	1	1
														Elaboración de una plataforma para seguimiento de alumnos	1	1	0	0	0
2.-CAPACITACIÓN (TEACHING TRAINING COURSE) PARA PROFESORES DE INGLÉS	Que los profesores cuenten con los métodos y herramientas necesarias para la impartición de su cátedra	Anual	100%	66%	66%	100%	100%	100%	Sí	Obtención de una certificación	(Profesores Certificados / Total de profesores en la CLE) X 100	N/A	N/A	Búsqueda e inscripción de cursos para profesores	1	0	1	0	0
3.-REGISTRO DE LA CLE DEL ITSSPC EN EL PCLE DE TECNM	Obtener el registro de la cle del instituto para tener la facultad de liberar a los alumnos de la parte de inglés para fines de titulación que marca el manual de lineamientos tecnm_2015	Anual	1	0	0	0	0	0	No	Obtención de una certificación	(Registro de la coordinación de lenguas extranjeras / Obtención del registro de la CLE ante la PCLE)x 100	N/A	El proceso del registro se vio interrumpido debido a que la organización del programa a nivel nacional se dividió en sub-zonas este sufrió una reorganización y ahora estamos asignados a IT Nuevo León quien se le ha llamado en varias ocasiones y no hemos obtenido respuesta.	Analizar el lineamiento para la obtención del registro	1	1	0	0	0
														Recabar documentación necesaria	2	1	1	0	0
														Revisión de documentación	2	1	1	0	0
														Enviar documentación fundamentada para revisión a PCLE	1	0	0	1	0
														Analizar y corregir observaciones de la revisión del PCLE	1	0	0	1	0
														Enviar documento con correcciones	1	0	0	0	1
														Buscar convocatorias para veranos en el extranjero	4	1	1	1	1

**Objetivo del Programa:**

Elevar el porcentaje de aprovechamiento de las asignaturas ofertadas de Matemáticas, Física y Química que se ofertan en los programas de licenciatura

Alineación con el PIID:

Objetivo 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos
Estrategia 1.3 Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos de licenciatura para promover su acreditación.
Objetivo 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación.
Estrategia 4.1 Impulsar el desarrollo de las capacidades científicas y tecnológicas con enfoque en la vocación productiva de las regiones.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			Meta	I	II	III	IV
1.-PORCENTAJE DE APROBACION DE LAS MATERIAS DE CIENCIAS BASICAS	Ampliar el indicador de aprobación en curso ordinario en las asignaturas que se imparten en los programas de estudio de licenciatura pertenecientes al área de Ciencias Básicas.	Semestral	70%	58%	76%	76%	76%	76%	Sí	% de alumnos acreditados en curso ordinario en las asignaturas de Matemáticas, Física y Química	(Alumnos inscritos a materias de Ciencia Básica / Alumnos acreditados en ordinario materias de Ciencia Básica) X 100	N/A	N/A	Seguimiento a inidcadores de aprovechamiento de materias Mat Fis Quim	2	0	1	0	1	
2.-REALIZACION DE EVENTOS INSTITUCIONALES DEL AREA DE CIENCIAS BASICAS	Cumplimiento de actividades, que fortalecen el aprendizaje e integración a las materias de Ciencias Básicas	Anual	100%	0%	0%	0%	100%	100%	Sí	Eventos realizados	Eventos realizados / Eventos Planeados X 100	N/A	N/A	Concurso Interbachillerato de Ciencia Basica	1	0	1	0	0	
														Curso de Nivelación para estudiantes de nuevo ingreso	1	0	0	1	0	
														Evento Nacional de Ciencias (sujeto a fecha nacional)	1	0	0	1	0	

Objetivo del Programa:	Asegurar la permanencia del estudiante y culminación del programa educativo elegido en los tiempos establecidos, con el acompañamiento del maestro Tutor en los distintos momentos de la Tutoría y proporcionar capacitación anual a los maestros, de tal modo que se logre la formación integral del maestro como Tutor.	Alineación con el PIID:	Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa. Estrategia 2.2 Asegurar el acceso, permanencia y egreso de los estudiantes. Estrategia 2.3 Garantizar la igualdad de oportunidades e inclusión de los grupos vulnerables.
-------------------------------	---	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-NÚMERO DE PROFESORES FORMADOS COMO TUTORES	Proporcionar capacitación anual a los maestros de tal modo que se logre la formación integral del maestro como Tutor.	Anual	15	0	0	5	0	5	No	Maestros formados como Tutores	Número de Maestros que se capacitaron como Tutores / Número de Maestros que deben tener la formación como Tutores X 100	No se realizaron las actividades descritas	Solo se logró la capacitación para 5 maestros tutores	2	Diagnóstico de áreas de oportunidad para la formación de Tutores	0	1	0	1	
															Propuesta de cursos de capacitación para la formación de Tutores	2	1	0	1	0
															Implementación de la capacitación de Tutores	2	1	0	1	0
															Evaluación del Programa de capacitación de Tutores	1	0	0	1	0
2.- NÚMERO DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO INSTITUCIONAL DE ACOMPAÑAMIENTO Y TUTORÍA.	Asegurar la permanencia del estudiante y culminación del programa educativo elegido en los tiempos establecidos, con el acompañamiento del maestro Tutor en los distintos momentos de la tutoría.	Semestral	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Estudiantes en el Programa de Tutorías	Número de estudiantes inscritos en Tutorías / Núm. de estudiantes que deben llevar el PIT X 100	N/A	N/A	1	Diagnóstico de estudiantes	0	0	1	0	
															Asignación de Tutores	2	1	0	1	0
															Evaluación del Programa	2	0	1	0	1



Objetivo del Programa:	Modernizar la Gestión Institucional con la Transparencia, Acceso a la información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas	Alineación con el PIID:	Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas. Estrategia 6.5 Consolidar la cultura institucional de transparencia y rendición de cuentas
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplió Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1.-COORDINAR LA ATENCION A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y COAHUILA TRANSPARENTE	Modernizar la gestión institucional, el acceso a la información pública, la protección de datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	100%	0%	100%	100%	100%	75%	No	Solicitudes y recursos atendido	(Solicitudes y recursos atendidos / solicitudes y recursos recibidos) x 100	N/A	La dependencia evaluadora da los resultados del primer trimestre tiempo despues de concluir, por lo que la informacion no se tiene a tiempo para el cierre institucional.	1	1	0	0	0	
															4	1	1	1	1
															3	1	1	1	0
															4	1	1	1	1
															4	1	1	1	1
2.- COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DE PUBLICACION DE LA INFORMACION PÚBLICA MINIMA DE OFICIO	Difundir la información pública de oficio en la plataforma nacional de transparencia y Coahuila transparente	Trimestral	80%	0%	95%	96%	95%	80%	Sí	Información publicada	(Información pública mínima publicada / información pública mínima de oficio) x 100	N/A	N/A	4	1	1	1	1	

Objetivo del Programa: Administrar los recursos asignados a la institución, de acuerdo a las políticas fijadas, bajo los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal a fin de presentar con eficiencia, eficacia y calidad el servicio educativo.

Alineación con el PIID:

Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral									
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV						
1. PUBLICACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN FINANCIERA	Fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas del instituto	Semestral	4	1	1	1	1	4	Sí	Informe publicado	Informe elaborado contra informe publicado ante el diario oficial de la federación	N/A	N/A		4	1	1	1	1						
																				Elaboración y entrega de avances de gestión financiera al congreso del estado	4	1	1	1	1
																				Elaboración de cuenta pública	0	0	0	0	0
																				Elaboración de estados financieros y entrega de información	12	3	3	3	3
																				Elaboración de conciliación de ingresos estatales	4	1	1	1	1
																				Elaboración y publicación de lista de servicios	1	0	0	0	1
																				Elaboración del formato básico sobre la aplicación de recursos federales.	4	1	1	1	1
																				Control activos fijos	1	0	0	0	1
																				Periodo de pago de acreedores diversos	36	9	9	9	9
																				Periodo de pago a proveedores diversos	36	9	9	9	9
																				Atención a las solicitudes de información ase	4	1	1	1	1
																				Atención a las solicitudes de información sefin	2	0	1	0	1
																				Atención a las solicitudes de información sefir	4	1	1	1	1
																				Atención a las solicitudes de información despacho externo	12	3	3	3	3
																				Atención a las solicitudes de información secretaría de educación	4	1	1	1	1
Atención a las solicitudes de información de la subsecretaria de educación	4	1	1	1	1																				
Atención a la información solicitada por TECNM	4	1	1	1	1																				

Objetivo del Programa:	Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa	Alineación con el PIID:	Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa. Estrategia 2.2 Asegurar el acceso, permanencia y egreso de los estudiantes. Estrategia 2.3 Garantizar la igualdad de oportunidades e inclusión de los grupos vulnerables.
-------------------------------	--	--------------------------------	---

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
1. PORCENTAJE DE ESTUDIANTES BECADOS EN ALGÚN PROGRAMA DEL REGLAMENTO INSTITUCIONAL DE BECA	Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa	Semestral	20%	25%	35%	37%	44%	35%	Sí	Porcentaje	(Estudiantes Becados en el semestre / Matrícula Total por semestre) X 100	N/A	N/A	Asignación y seguimiento al programa de becas	3	1	0	1	1

Objetivo del Programa: Propiciar la Incubación y Creación de Empresas generando empleos de calidad además de valor agregado en bienes y servicios además de contribuir al desarrollo tecnológico y a la innovación.

Alineación con el PIID: Objetivo 5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado
Estrategia 5.4 Desarrollar el talento emprendedor y la creación de empresas de base tecnológica

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.-PROYECTOS INCUBADOS A TRAVÉS DEL MODELO INSTITUCIONAL DE INCUBACIÓN	Impulsar el crecimiento de Nuevas Empresas en la Region, así como el fortalecimiento de las ya existentes.	Anual	6	3	1	1	2	7	Sí	Numero de proyectos incubados	(Numero de proyectos realizados/numero de proyectos anuales planeados) *100	N/A	N/A		2	1	0	1	0	
																4	1	1	1	1
																2	1	0	1	0
																1	0	0	0	1
2.-CAPACITACIÓN Y/O CONFERENCIAS	Lograr que los estudiantes del Tecnológico, conozcan las dependencias mas importantes para acceso a recurso así como de programas del gobierno en beneficio de los micro y macroempresario. Y de igual forma para emprendedores	Anual	3	2	3	2	3	3	Sí	Eventos realizados	(Numero de capacitaciones o conferencias/numero de capacitaciones o conferencias planeadas anuales) *100	N/A	N/A		3	1	0	1	1	

Objetivo del Programa: Establecer mecanismos necesarios que permitan la vinculación con los sectores público, social y privado, con el objetivo de formalizar convenios o acuerdos de colaboración, que coadyuven al logro de los fines educativos de la institución y a la vez contribuyan al desarrollo de la comunidad. Constituir un medio en el que se encuentren de manera sistemática, los instrumentos académico -administrativos que guíen el quehacer institucional en la evaluación de la pertinencia y la calidad de los planes y programas de estudio, nivel de satisfacción de los egresados con su formación, inserción en el mercado laboral, actualizando las competencias a las necesidades de los empleadores.

Alineación con el PIID: Objetivo 5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplimiento Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
VINCULACION CON EL SECTOR PÚBLICO, SOCIAL Y PRIVADO	Obtener una vinculación efectiva con las empresas afines a las carreras del Instituto en el ámbito local, regional y estatal, que nos permita la celebración de convenios para realizar estancias, estadias, residencias profesionales, visitas a empresas para alumnos y docentes.	Anual	2	2	1	1	3	7	Sí	Convenios	Convenios programados/convenios firmados	N/A	N/A	Elaborar el programa de Servicios Tecnológicos (Catálogo de Servicios)	1	0	1	0	0	
															Realizar Programa de Servicio Social	2	1	0	1	0
															Firma de convenios o acuerdos de Colaboración	6	1	2	2	1
															Aplicar Encuestas a Egresados y Empleadores	50	5	15	15	15
															Realizar el Programa de Visitas a Empresas	2	1	0	1	0
															Participar en las sesiones del Comité y Consejo del Vinculación	2	0	1	0	1
															Participar en las sesiones del Patronato	2	0	1	0	1
															Proyecto de difusión de la Oferta Educativa Casa Abierta 2018	1	1	0	0	0
															Asistir a las Reuniones Nacionales de Vinculación	1	0	0	1	0

Objetivo del Programa:	Incorporar la perspectiva de género y no discriminación en los procesos de reclutamiento, selección, movilidad y capacitación, así como prevenir y atender la violencia laboral y realizar acciones de corresponsabilidad entre la vida laboral, familiar y personal las trabajadoras y los trabajadores.	Alineación con el PIID:	Objetivo 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa. Estrategia 2.3 Garantizar la igualdad de oportunidades e inclusión de los grupos vulnerables.
-------------------------------	---	--------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplimiento Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1. CERTIFICACION EN LA NORMA IGUALDAD DE GENERO Y NO DISCRIMINACION	Incorporar la perspectiva de género y no discriminación en los procesos de reclutamiento, selección, movilidad y capacitación, así como prevenir y atender la violencia laboral y realizar acciones de corresponsabilidad entre la vida laboral, familiar y personal las trabajadoras y los trabajadores	Anual	1	1	1	1	1	1	Sí	Certificación	ASGIG n/TC n=1	N/A	N/A	Capacitación meg:2012	2	0	1	0	1	
															Elaboración de estudio de diagnóstico 2015	1	1	0	0	0
															Implementación de acciones a favor del personal	1	1	0	0	0
															feria de la salud	1	1	0	0	0
															Aplicación de encuestas de hostigamiento sexual	1	1	0	0	0
															Capacitación para alumnos	3	1	0	1	1
															Reunión actualizaciones meg:2012	2	0	1	0	1
															cursos	1	0	0	1	0

Objetivo del Programa:	Promover el desarrollo tecnológico a través de la cultura de la propiedad intelectual como principal impulsor de la innovación en los proyectos del instituto al tiempo de afianzar competencias de los programas educativos ofertados, al aplicar sus conocimientos a través del desarrollo de estos proyectos.	Alineación con el PIID:	Objetivo 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación Estrategia 4.1 Impulsar el desarrollo de las capacidades científicas y tecnológicas con enfoque en la vocación productiva de las regiones. Estrategia 4.2 Impulsar la formación de recursos humanos de alta especialización en investigación y desarrollo tecnológico. Estrategia 4.3 Propiciar el incremento de los productos de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación. Objetivo 5. Fortalecer la vinculación con los sectores públicos, social y privado Estrategia 5.3 Fomentar la gestión y la comercialización de la propiedad intelectual
-------------------------------	--	--------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta/ Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral				
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV	
1.- PROYECTOS EN ETAPA NACIONAL EN PLATAFORMAS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación.	Anual	20%	35%	0%	0%	21%	21%	Sí	Proyectos participantes	(Proyectos en Etapa Nacional / Total de proyectos registrados del instituto) X 100	N/A	N/A	Evento nacional de innovación tecnológica	3	0	1	1	1	
															Encuentro y congreso de jóvenes investigadores	2	0	0	1	1
															Veranos de investigación e innovación	2	0	0	2	0
															Semana nacional de ciencia y tecnología	1	0	0	0	1
															Feria de ciencias e ingeniería	1	0	0	1	0
2.- PROYECTOS CON REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL (PROCESO DE EXAMEN DE FORMA) QUE PARTICIPAN EN ETAPA NACIONAL DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS.	Promover el desarrollo tecnológico a través de la cultura de la propiedad intelectual como principal impulsor de la innovación en los proyectos del instituto.	Anual	50%	50%	0%	0%	50%	50%	Sí	Proyecto registrado	(Proyectos en Etapa Nacional / Proyectos con registro de Propiedad Intelectual en Fase Nacional) X 100	N/A	N/A	Capacitación en materia de propiedad industrial y derechos de autor	1	1	0	0	0	
														Curso taller búsqueda de invenciones	1	0	1	0	0	
														Solicitud de registro en materia de propiedad intelectual	3	0	0	0	3	

Objetivo del Programa:	Mantener estándares de calidad en la institución a través de las recomendaciones derivadas de los procesos de evaluación y certificación en forma permanente.	Alineación con el PID:	Objetivo 3 Fortalecer la formación integral de los estudiantes Estrategias 3.3 Fortalecer la cultura de la prevención, la seguridad y la sustentabilidad. Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas. Estrategia 6.3 Asegurar la calidad a través de la evaluación y certificación de procesos.
-------------------------------	---	-------------------------------	--

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			I	II	III	IV
MANTENER LA CERTIFICACION DEL SISTEMA DE CALIDAD	Consolidar los sistemas de calidad, ambiental y seguridad y salud ocupacional en un nivel de excelencia, así como integrarlos en un solo modelo.	Semestral	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sí	Certificación	$\frac{CCn+Can+CSSOn}{Total Cn} * 100$	N/A	N/A	Capacitación de actualización en la norma ISO 9001	2	0	1	0	1
														Capacitaciones al personal docente y administrativo	2	1	0	1	0
														Auditorías internas	2	0	1	0	1
														Auditorías cruzadas	2	0	1	0	1
														Auditorías de certificación	1	0	0	1	0
														Revisión por la dirección nacional	2	0	1	1	0
														Revisión documental y actualización del SGC	1	0	0	1	0

Objetivo del Programa:

Planear, dirigir, controlar y evaluar las actividades de planeación, programación, evaluación presupuestal, extensión y vinculación en innovación y elaboración de POA y PTA, organización de juntas directivas, seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas en la ejecución de los proyectos y/o procesos del POA de cada una de las áreas, para evaluar su porcentaje de avance.

Alineación con el PIID:

Objetivo 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Indicador	Objetivo	Periodicidad	Meta / Resultado esperado	Avance Trimestral				Avance Anual	Cumplio Sí/No	Unidad de Medida	Método de cálculo	Supuestos o Riesgos (condiciones operativas o administrativas no controlables)		Descripción de las actividades	Meta	Calendario Trimestral			
				E-M	A-J	J-S	O-D					Condiciones no controlables internas	Condiciones no controlables externas			i	ii	iii	iv
1- ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DE LA PLATAFORMA HJUDAS	Dar cumplimiento al total de solicitudes de información de la plataforma hjudas coordinando hacia el interior la solicitud de información	Anual	4	1	1	1	1	4	Sí	Actualización	(Total de solicitudes emitidas por la plataforma hjudas/ Total de solicitudes atendidas)	Expedientes no completos, no legibles, falta de información, No disposición de las áreas involucradas.	Fallas en la plataforma, en la conexión de internet y en la energía eléctrica. Factores climatológicos,	Verificar el cumplimiento de los procedimientos establecidos para la planeación	2	1	0	1	0
														Coordinar la elaboración de planes de desarrollo institucional	2	1	0	1	0
														Difundir manuales administrativos y verificar su cumplimiento	2	1	0	1	0
														Elaboración de poa y pta	1	0	0	1	0
														Organización de junta directiva	4	1	1	1	1
														Actualización de información de infraestructura y equipamiento	2	0	1	0	1
														Información de actividades relevantes al estado	4	1	1	1	1
														Atender y dar cumplimiento a todas las actividades relacionadas con la subdirección	4	1	1	1	1
														Elaboración de prodet	1	0	1	0	0
														Reunión nacional de planeación	1	0	0	1	0
														Reunión de planeación integral	1	0	0	1	0
														Capacitaciones	1	0	0	1	0
														Participación proexoe	1	1	0	0	0
														Presentación prodet	1	0	0	1	0